



Uppsägning/ändring av ämnet modersmål i Sollentuna

Efter samråd med vårdnadshavare

Uppgifter om eleven

För- och efternamn	Personnummer
Skola	Modersmål
Datum för ändring/upsägning	Modersmållärare

Orsak till ändring/upsägning

<input type="checkbox"/> Ej dagligt umgängesspråk (gäller ej de nationella minoritetsspråken)
<input type="checkbox"/> Ej grundläggande kunskaper i språket (gäller ej de nationella minoritetsspråken)
<input type="checkbox"/> Flyttat
<input type="checkbox"/> Annan orsak

Underskrift vårdnadshavare (vid gemensam vårdnad krävs bådas underskrift) **Ensam vårdnadshavare**

Datum	Namnteckning	Namnförtydligande
Datum	Namnteckning	Namnförtydligande

Underskrift modersmålläraren

Datum	Namnteckning
-------	--------------

Skicka in ifylld blankett så fort som möjligt efter beslut om att eleven ska sluta modersmålsundervisningen.

De personuppgifter du lämnar registreras i barn- och ungdomsnämndens elevregister och används i det elevadministrativa arbetet.

Om du vill ha ytterligare information om hur personuppgifterna används kan du skriftligen be om detta hos:

Sollentuna kommun, barn- och utbildningskontoret, 191 86 Sollentuna. Personuppgiftsansvarig är barn- och ungdomsnämnden.