

Vibyskolans åtgärdstrappa

<p>Dokumentation Den person som sett och/eller ingripit i händelsen stöttar, lyssnar och ansvarar för att dokumentera detta. Skolans mall för dokumentation av kränkande incidenter samt tillbud och olyckor ska användas. Vid kränkning på nätet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Spara bevis, t ex skärmdump/skriv ut - Ta bort det kränkande innehållet - Kontakta ev. mediet <p>Rapport lämnas till Kurator (kränkningar) eller Skolsköterska (olyckor, tillbud). Delges i sin tur rektor och huvudman.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Omhändertagande av mobil: Dokumenteras på expeditionen av aktuell personal. 	<p>Åtgärdstrappan tillämpas då elev bryter mot skolans ordningsregler, samhällets lagar och/eller kränker. Används tillsammans med Vibyskolans Plan mot diskriminering och kränkande behandling</p>
<p>1. Något händer! Reagera och stäm av! Varje händelse som inte följer skolans ordningsregler, samhällets lagar och/eller kränker. följs av en direkt tillsägelse av den personal som upptäckt händelsen. Vid behov informeras mentor/er samt hemmet, beroende på vidden av det skett. Vid olycka/tillbud informeras mentor, hemmet samt ev. skolsköterska. Rapport för olycka/tillbud skrivs.</p>	<p>En säkerhetsincident som leder till oavsiktlig eller olaglig förstörelse, förlust eller ändring eller till obehörigt röjande av eller obehörig åtkomst till personuppgifter ska anmälas till Datainspektionen inom 72 timmar.</p>
<p>2a. Konflikt, kränkning Mentor och ev ytterligare person från skolan talar med den elev som ev blivit utsatt. De bedömer om situationen handlar om en konflikt, kränkningar eller mobbning. Elevhälsoteamet, rektor och huvudman blir informerad genom den dokumentation som lämnas in. Hemmen informeras.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vid konflikt erbjuds eleverna hjälp med konfliktlösning. - Vid enstaka kränkningar övervägs konsekvenser enligt å-trappan samt Vibyskolans Plan mot diskriminering och kränkande behandling. - Vid mobbning se Vibyskolans Plan mot diskriminering och kränkande behandling. Följs alltid av samtal med elev och vårdnadshavare. - Vid upprepad/allvarlig överträdelse av skolans regler, gå till nästa steg. 	<p>2b. Om en mobiltelefon finns i en mobilfri zon omhändertas den under hela skoldagen och lämnas till expeditionen av läraren. Telefonen hämtas av eleven vid skoldagens slut.</p>
<p>3. Ytterligare stöd behövs Skolan kontaktar exempelvis Skol- och familjeteamet för rådgivning och eventuellt samtal med berörd familj.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vid misstanke om ett barn far illa sker anmälan till socialtjänst. Särskild blankett används och samtal med skolledning föregår alltid anmälan. - Vid misstanke om brott polisanmäls händelsen. <p>Dokumentation fortsätter i samarbete mellan berörd personal och EHT. Elev och vårdnadshavare informeras.</p>	